

คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลเขาไพร

ที่ ๑๑๑ /๒๕๖๙

เรื่อง การมอบหมายให้รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ควบคุม กำกับดูแลส่วนราชการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบล และให้รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลเขาไพร ที่ ๘๐/๒๕๖๙ ลงวันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ ได้แต่งตั้ง รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาไพร เป็นผู้ช่วยเหลือในการบริหารราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาไพรตามที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมอบหมาย นั้น

เพื่อให้การปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาไพร เป็นไปด้วยความสะดวก รวดเร็ว มีประสิทธิภาพในการให้บริการประชาชน สอดคล้องตามหลักการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๙(๔) และมาตรา ๖๐ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๒

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาไพร จึงมอบหมายให้รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ควบคุม กำกับดูแลส่วนราชการ บริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบล และให้รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ดังต่อไปนี้

๑. การควบคุม กำกับดูแลส่วนราชการ

๑.) นางยินดี พิบูลย์ ตำแหน่ง รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาไพร มีอำนาจหน้าที่ควบคุม กำกับดูแล และรับผิดชอบการปฏิบัติราชการของส่วนราชการ ดังนี้

๑. สำนักปลัด

๑.๑ งานการเจ้าหน้าที่

- งานสารบรรณ (ธุรการ)
- มอบหมายเป็นประธานกรรมการพิจารณาการเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล ครูศพด. และพนักงานจ้าง

๑.๒ งานสวัสดิการสังคมสงเคราะห์ และส่งเสริมสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน

- การส่งเสริมการพัฒนา สตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุและผู้พิการและผู้ด้อยโอกาส
- การสังคมสงเคราะห์สตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาส

๑.๓ งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม กีฬาและนันทนาการ

๑.๔. งานบริหารงานสาธารณสุข

- การป้องกันและระงับโรคติดต่อในชุมชน

๒. งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๒.) นายโกมล ศรีประศาสตร์ ตำแหน่ง รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาไพร มีอำนาจหน้าที่ควบคุม กำกับดูแล และรับผิดชอบการปฏิบัติราชการของส่วนราชการ ดังนี้

๑. กองช่าง

๒. สำนักปลัด

- งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ
- งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล,รักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบร้อยในชุมชน

๓. งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

ในการนี้ มอบหมายให้ นายนิรัตติศัย สุขแก้ว ตำแหน่ง เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล เป็น ผู้ช่วยในการควบคุม กำกับดูแล

ทั้งนี้ การสั่ง การอนุญาต การอนุมัติ หรือการปฏิบัติราชการใดที่พึงปฏิบัติหรือดำเนินการ ตามที่มีกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ข้อบัญญัติ คำสั่ง มติหรือหนังสือสั่งการในเรื่องใด อันเกี่ยวข้อง ด้วยอำนาจหน้าที่ของส่วนราชการที่กำกับดูแล ให้เป็นอำนาจของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

๒. ส่วนราชการอื่น นอกเหนือจาก ข้อ ๒ และให้เป็นอำนาจหน้าที่ ควบคุม กำกับดูแล และรับผิดชอบของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประกอบด้วย

(๑) กองคลัง

(๒) หน่วยตรวจสอบภายใน

๓. อำนาจหน้าที่ในลักษณะต่อไปนี้ ให้เป็นอำนาจหน้าที่เฉพาะของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

(๑) งานโนยบายสำคัญของรัฐบาล กระทรวง ทบวง กรม จังหวัด หรือนโยบายเร่งด่วน เฉพาะเรื่องที่สั่งการเป็นการเฉพาะที่จะต้องปฏิบัติให้บรรลุผล งานพิเศษ งานริเริ่มใหม่ หรืองานที่มีปัญหา สำคัญที่ต้องพิจารณาวินิจฉัยหรือสั่งการโดยรอบคอบ

(๒) งานที่กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง มติ หรือหนังสือสั่งการ ระบุว่าเป็นอำนาจ เฉพาะตัวของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

(๓) งานการบริหารงานบุคคล

(๔) งานที่เกี่ยวกับกิจการของ สภาอบต.

(๕) งานงบประมาณ

(๖) งานที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมอบหมายหรือสั่งการไว้โดยเฉพาะ

(๗) งานการสอบสวนข้อเท็จจริงหรือวินัย

(๘) งานอื่นที่มิได้ระบุไว้ในคำสั่งนี้ และมิได้มอบอำนาจให้ผู้ใดปฏิบัติราชการแทน

๔. การรักษาราชการแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

๔.๑ กรณีนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ไม่อยู่หรือไม่อาจปฏิบัติราชการได้ ให้รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล เป็นผู้รักษาราชการแทนตามลำดับ ดังต่อไปนี้

(๑) นางยินดี พิบูลย์ ตำแหน่ง รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ลำดับที่ ๑

(๒) นายโกมล ศรีประศาสตร์ ตำแหน่ง รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ลำดับที่ ๒

๔.๒ กรณีไม่มีรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล หรือมีแต่ไม่อาจปฏิบัติราชการได้ ให้พนักงานส่วนตำบลเป็นผู้รักษาราชการแทนตามลำดับ ดังนี้

(๑) นางพลอยทิพย์ ไชยมณี ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(๒) นายวิโรจน์ ฤทธิ์ชู ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๙

(ลงชื่อ)

(นายวิถี ไชยมณี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาไพร