



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเขาไพร
เรื่อง รับสมัครนักเรียนเพื่อเข้าเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลเขาไพร
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

ด้วยศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลเขาไพร จะเปิดรับสมัครเด็กเล็ก โดยทำการคัดเลือกให้เข้าเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ดังรายละเอียดและเงื่อนไขในการรับสมัครต่อไปนี้

๑. คุณสมบัติของผู้สมัคร

- ๑.๑ เด็กที่สมัครต้องมีอายุครบ ๒ ปี ถึง ๔ ปี (เด็กที่เกิด วันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๑ – ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๓)
- ๑.๒ เด็กที่สมัครต้องเป็นเด็กที่มีสุขภาพแข็งแรง ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง หรือโรคอื่น ๆ ที่จะทำให้เป็นอุปสรรคต่อการเรียน
- ๑.๓ ผู้ปกครองสามารถอุปการะด้านการศึกษา และการปฏิบัติตามระเบียบของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

๒. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่เปิดรับสมัคร

- ๒.๑ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลเขาไพร

๓. หลักฐานและเอกสารที่จะต้องนำมาในวันสมัคร

- ๓.๑ ใบสมัครของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ ที่กรอกข้อความสมบูรณ์ถูกต้องแล้ว
- ๓.๒ สำเนาทะเบียนบ้าน (ฉบับจริง) พร้อมสำเนา ๑ ชุด (บิดา,มารดา,และผู้ปกครอง)
- ๓.๓ สูติบัตร (ฉบับจริง) พร้อมสำเนา ๑ ชุด
- ๓.๔ รูปถ่ายเด็ก ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๖ รูป

๔. วัน เวลา สถานที่รับสมัคร

ติดต่อขอรับใบสมัครได้ที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลเขาไพร ตั้งแต่วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ถึงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๕ เท่านั้น (ตามวันเวลาราชการ)

๕. การเปิด - ปิดภาคเรียน

- ภาคเรียนที่ ๑ เปิดเรียน วันที่ ๑๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕
ปิดเรียน วันที่ ๒๙ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕
- ภาคเรียนที่ ๒ เปิดเรียน วันที่ ๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕
ปิดเรียน วันที่ ๓๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖

๖. กำหนดระยะเวลาเรียน

กรณีการเรียนการสอนแบบ On Site

- เปิดเรียนวันจันทร์ – ศุกร์
- เวลาเข้าเรียน ๐๘.๓๐ น. – เวลาเลิกเรียน ๑๕.๓๐ น.

กรณีการแพร่ระบาดโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙

- จัดการเรียนการสอนโดยการจัดหนังสือ แบบฝึกหัด ใบงาน ให้กับนักเรียน เพื่อนำไปเรียนรู้ที่บ้านภายใต้ความช่วยเหลือของผู้ปกครอง (On Hand)

๗. วัสดุ สื่ออุปกรณ์การเรียน และวัสดุครุภัณฑ์ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจัดหาให้ตลอดปีการศึกษา

๘. อาหารและอาหารเสริมสำหรับเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจัดอาหารให้ ๒ เวลา(กรณีการเรียนการสอนแบบ On Site)

- เวลา ๑๑.๓๐ น. อาหารกลางวัน
- เวลา ๑๔.๓๐ น. อาหารเสริม (นม)

อาหารและอาหารเสริมสำหรับเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก(กรณีการแพร่ระบาดโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙)

- อาหารกลางวัน (รับเป็นเงินสด)
- อาหารเสริมนม (รับเป็นนมกล่อง)

๙. การรักษาความปลอดภัยแก่นักเรียน(กรณีการเรียนการสอนแบบ On Site)

๙.๑ การมารับและส่งเด็ก ผู้ปกครองต้องส่งนักเรียนต่อครูผู้ดูแลเด็กในเวลา ๐๗.๓๐ น. ถึง ๐๘.๓๐ น. และรับนักเรียนกลับในเวลา ๑๕.๐๐ น. ถึง ๑๕.๓๐ น. และไม่ช้ากว่า ๑๗.๐๐ น. เว้นแต่มีความจำเป็นซึ่งต้องแจ้งให้หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทราบในแต่ละครั้ง

๙.๒ ห้ามเด็กนำเครื่องมือเครื่องใช้ที่อาจเกิดอันตรายไปที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโดยเด็ดขาด

๙.๓ ห้ามเด็กสวมหรือนำเครื่องประดับ ของเล่นที่มีราคาแพงไปที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กหากฝ่าฝืนและเกิดการสูญหาย ทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจะไม่รับผิดชอบใด ๆ ทั้งสิ้น

๙.๔ หากผู้ปกครองมีปัญหาใด ๆ เกี่ยวกับเด็กโปรดติดต่อกับหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก/ครูผู้ดูแลเด็กโดยตรง หรือทางโทรศัพท์

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕

(ลงชื่อ)



(นางพลอยทิพย์ ชัยมณี)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาไพร