



## คู่มือประชาชนในการขออนุญาต

### เกี่ยวกับอาคารและสิ่งปลูกสร้าง

กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลเขายai

โทรศัพท์/โทรสาร 075 - 290869 เว็บไซต์ <http://www.khaoprai.go.th>

## แผนภูมิขั้นตอนการขออนุญาตก่อสร้างอาคาร ขั้นตอนการให้บริการ

ผู้ขออนุญาตยื่นคำขออนุญาตก่อสร้างอาคาร พร้อมเอกสารให้เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเบื้องต้น ไม่เกิน 3 วัน

กรณีไม่ครบถ้วนแจ้งให้ผู้ขออนุญาตเพิ่มเอกสารให้ครบถ้วน



นายช่างโยธา ตรวจสอบสิทธิ์ที่ดิน/แผนผัง/สภาพพื้นที่ และ

ตรวจสอบแบบแปลน ไม่เกิน 37 วัน

กรณีไม่ถูกต้องแจ้งให้ผู้ขออนุญาตแก้ไขแบบแปลนให้ถูกต้อง



เจ้าหน้าที่ออกใบอนุญาต ไม่เกิน 3 วัน



ผู้ขออนุญาต ชำระค่าธรรมเนียมพร้อมรับใบอนุญาต ไม่เกิน 2 วัน

### เอกสารประกอบการพิจารณา

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านผู้ขออนุญาต จำนวน 2 ชุด
- สำเนาเอกสารสิทธิ์ที่ดิน (กรณีผู้ขอไม่ใช่เจ้าของต้องมีหนังสือยินยอมจากเจ้าของที่ดิน) จำนวน 2 ชุด
- แบบแปลนการก่อสร้าง จำนวน 3 ชุด
- หนังสือยินยอมซึ่ดเขตที่ดินต่างเจ้าของ จำนวน 1 ชุด

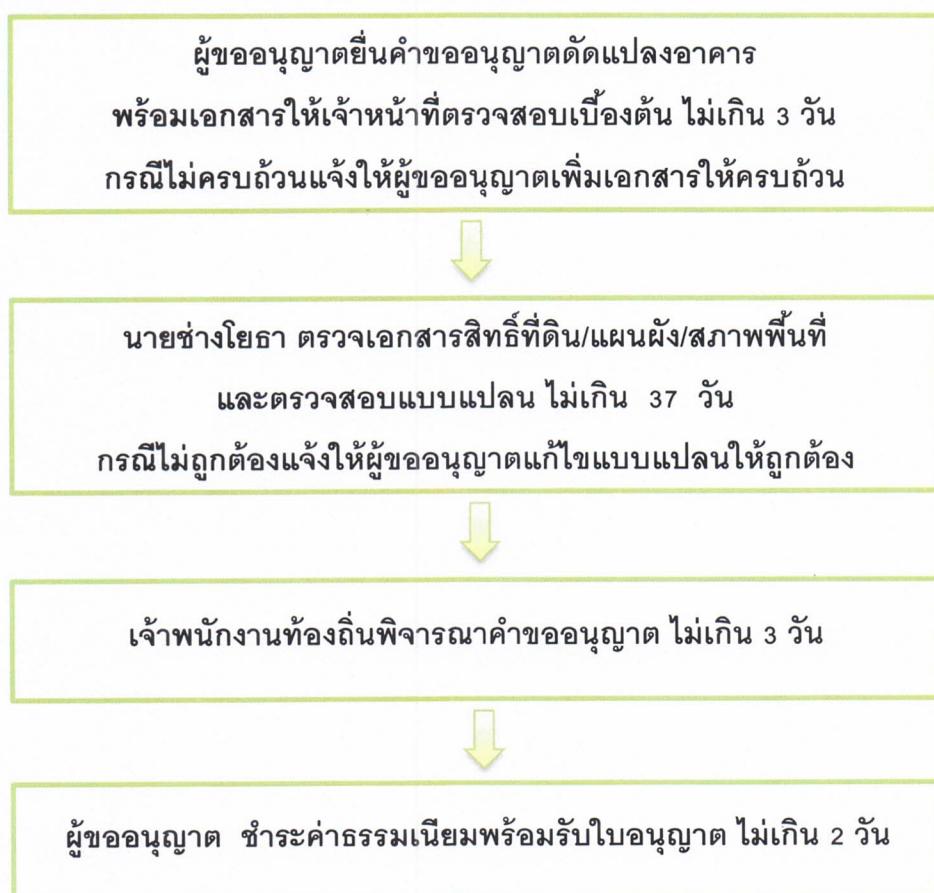
กรณีก่อสร้างอาคารเกิน 150 ตร.ม. ต้องแนบเอกสารเพิ่มเติม ดังนี้

- รายการคำนวนโครงสร้าง จำนวน 1 ชุด
- สำเนาใบอนุญาตผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม จำนวน 1 ชุด
- หนังสือรับรองเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม จำนวน 1 ชุด

ระยะเวลาการให้บริการ ไม่เกิน 45 วัน/ราย

หมายเหตุ ในกรณีมีเหตุจำเป็นไม่อาจออกใบอนุญาตหรือยังไม่อาจมีคำสั่งไม่อนุญาตได้ภายในกำหนด 45 วันให้ขยายเวลาออกไปได้อีกไม่เกินสองคราวรวมไม่เกิน 45 วันแต่ต้องมีหนังสือแจ้งการขยายเวลาและเหตุจำเป็นแต่ละคราวให้ผู้ขอรับใบอนุญาตทราบก่อนสิ้นกำหนดเวลาหรือตามที่ได้ขยายเวลาไว้ก่อนแล้วแต่กรณี (พระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522 มาตรา 25 วรรค สข.)

## แผนภูมิขั้นตอนการขออนุญาตดัดแปลงอาคาร ขั้นตอนการให้บริการ



### เอกสารประกอบการพิจารณา

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านผู้ขออนุญาต จำนวน 2 ชุด
- สำเนาเอกสารลิธอิที่ดินที่ตั้งของอาคารที่ขออนุญาต จำนวน 2 ชุด
- หนังสือรับรองของผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมของผู้ออกแบบขั้นตอนวิธีการและลิงป้องกันวัสดุร่วง หล่นในการรื้อถอนอาคาร (กรณีเป็นอาคารมีลักษณะ ขนาดอยู่ในประเภทเป็นวิชาชีพควบคุม) จำนวน 1 ชุด
- หนังสือแสดงความยินยอมของวิศวกรผู้ควบคุม จำนวน 1 ชุด
- แผนผังบริเวณ แบบแปลน และรายการประกอบแบบแปลน จำนวน 3 ชุด

ระยะเวลาการให้บริการ ไม่เกิน 45 วัน/ราย

หมายเหตุ ในกรณีมีเหตุจำเป็นไม่อาจออกใบอนุญาตหรือยังไม่อาจมีคำสั่งไม่อนุญาตได้ภายในกำหนด 45 วัน ให้ขยายเวลาออกไปได้อีกไม่เกินสองคราวละไม่เกิน 45 วันแต่ต้องมีหนังสือแจ้งการขยายเวลาและเหตุจำเป็นแต่ละคราวให้ผู้ขอรับใบอนุญาตทราบก่อนสิ้นกำหนดเวลาหรือตามที่ได้ขยายเวลาไว้แล้วแต่กรณี (พระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522 มาตรา 25 วรรค ส)

## อัตราค่าธรรมเนียมการออกหรือการต่อใบอนุญาตก่อสร้างอาคาร

### - ค่าธรรมเนียมการออกใบอนุญาต

1. ใบอนุญาตก่อสร้าง	ฉบับละ 200 บาท
2. ใบอนุญาตดัดแปลง	ฉบับละ 100 บาท
3. ใบอนุญาตรื้อถอน	ฉบับละ 50 บาท
4. ใบอนุญาตเคลื่อนย้าย	ฉบับละ 50 บาท
5. ใบอนุญาตเปลี่ยนการใช้	ฉบับละ 200 บาท
6. ใบรับรอง	ฉบับละ 100 บาท
7. ใบแทนใบอนุญาตหรือใบแทนใบรับรอง	ฉบับละ 10 บาท

### - ค่าธรรมเนียมการตรวจแบบแปลนก่อสร้างหรือดัดแปลงอาคาร

1. อาคารซึ่งสูงไม่เกินสามชั้นหรือไม่เกินสิบห้าเมตร คิดตามพื้นที่ของพื้นอาคารแต่ละชั้นรวมกัน	ตารางเมตรละ 2 บาท
2. อาคารซึ่งสูงเกินสามชั้นหรือเกินสิบห้าเมตร คิดตามพื้นที่ของพื้นอาคารแต่ละชั้นรวมกัน	ตารางเมตรละ 4 บาท
3. อาคารประเภทซึ่งจะต้องมีพื้นรับน้ำหนักบรรทุกชั้น ได้ชั้นหนึ่งเกินห้าร้อยกิโลกรัมต่อหนึ่งตารางเมตร คิดตามพื้นที่ของพื้นอาคารแต่ละชั้นรวมกัน	ตารางเมตรละ 4 บาท
4. ป้าย คิดตามพื้นที่ของป้ายโดยเอาส่วนกว้างที่สุด คูณด้วยส่วนยาวที่สุด	ตารางเมตรละ 4 บาท
5. อาคารประเภทซึ่งต้องวัดความยาว เช่น เขื่อน ทางหรือท่อ ระบายน้ำ รั้วหรือกำแพง รวมทั้งประตูรั้วหรือกำแพง คิดตามความยาว	ตารางเมตรละ 1 บาท

ในการคิดค่าธรรมเนียมการตรวจแบบแปลน เศษของตารางเมตรหรือเมตรตั้งแต่กึ่งหนึ่งขึ้นไปให้ถือเป็น  
หน่วยเต็ม ถ้าต่ำกว่ากึ่งหนึ่งให้ปัดทิ้ง

## บทกำหนดโทษ

1. ผู้ใดก่อสร้าง ดัดแปลง เคลื่อนย้ายอาคารโดยเจ้าของอาคารไม่ได้รับอนุญาตจากอบต. หรือผู้ใดก่อสร้างดัดแปลงรื้อถอน อาคารให้ผิดไปจากที่ได้รับอนุญาต ตลอดจนเงื่อนไขที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นกำหนดไว้ในใบอนุญาตต้องระวังโทษจำคุกไม่เกิน 3 เดือน ปรับไม่เกิน 60,000 บาท หรือทั้งจำทั้งปรับ
2. ผู้ใดได้รับคำสั่งจากอบต.ฯ และฝ่าฝืนคำสั่งดังกล่าว นอกจგต้องระวังโทษปรับตามข้อ 1 แล้วยังต้องระวังโทษปรับอีกวันละไม่เกิน 10,000 บาท ตลอดเวลาที่ยังฝ่าฝืน
3. ถ้าเป็นการกระทำเกี่ยวกับอาคารเพื่อพาณิชยกรรม อุตสาหกรรม การศึกษา หรือสาธารณสุขหรือเป็นการกระทำในทางการค้า เพื่อให้เช่าหรือซื้อขาย หรือจำหน่าย โดยมีค่าตอบแทนผู้กระทำต้องระวังโทษจำคุกไม่เกิน 2 ปี หรือปรับเป็นสิบเท่าของโทษที่บัญญัติไว้ สำหรับความผิดนั้นๆ หรือทั้งจำทั้งปรับ
4. การปลูกสร้างโดยต่อเติม หรือดัดแปลงอาคาร ซึ่งจำต้องได้รับอนุญาตนั้นมีกำหนดดังต่อไปนี้
  - ขยายพื้นที่นั้นหนึ่งที่น้ำได้ตั้งแต่ 5 ตารางเมตร
  - เปลี่ยนหลังคา หรือขยายหลังคาให้ปักคลุมเนื้อที่มากขึ้นกว่าเดิม
  - เพิ่ม ลดจำนวน หรือเปลี่ยนเสา คาน บันได และผนัง

คำขออนุญาตก่อสร้างอาคาร  
ตัดแปลงอาคาร หรือรื้อถอนอาคาร

แบบ ช.๑

เลขรับที่.....

วันที่.....

ลงชื่อ..... ผู้รับคำขอ

เจียนที่.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

ข้าพเจ้า..... เจ้าของอาคาร หรือตัวแทนเจ้าของอาคาร  
เป็นบุคคลธรรมดายื่นบ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ซอย..... ถนน.....  
ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....

เป็นนิติบุคคลประเภท..... จดทะเบียนเมื่อ.....  
เลขที่ทะเบียน..... มีสำนักงานตั้งอยู่เลขที่..... ถนน.....  
ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....  
โดย..... ผู้มีอำนาจลงชื่อแทนนิติบุคคลผู้ขออนุญาตอยู่บ้านเลขที่.....  
หมู่ที่..... ซอย..... ถนน..... ตำบล/แขวง.....  
อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....

ขอื่นคำขอรับใบอนุญาต..... ต่อเจ้าพนักงานท้องถินดังต่อไปนี้  
ข้อ ๑. ทำการก่อสร้างอาคาร/ตัดแปลงอาคาร/รื้อถอนอาคาร ที่บ้านเลขที่..... ซอย.....  
หมู่ที่..... ถนน..... ตำบลหนองหญ้าลาด อำเภอ กันทรลักษ์ จังหวัดศรีสะเกษ  
โดย..... เป็นเจ้าของอาคาร ในที่ดินโฉนดที่ดินเลขที่/น.ส.๓ เลขที่/  
ส.ค.๓ เลขที่..... เป็นที่ดินของ.....

ข้อ ๒. เป็นอาคาร ถาวร/ชั่วคราว  
(๑) ชนิด..... จำนวน..... หลัง/คูหา/ห้อง เพื่อใช้เป็น.....  
โดยมีที่จอดรถ ที่กัลบรถ และทางเข้าออกของรถ จำนวน..... คัน  
(๒) ชนิด..... จำนวน..... หลัง/คูหา/ห้อง เพื่อใช้เป็น.....  
โดยมีที่จอดรถ ที่กัลบรถ และทางเข้าออกของรถ จำนวน..... คัน  
(๓) ชนิด..... จำนวน..... หลัง/คูหา/ห้อง เพื่อใช้เป็น.....  
โดยมีที่จอดรถ ที่กัลบรถ และทางเข้าออกของรถ จำนวน..... คัน

ตามแผนผังบริเวณ แบบแปลน รายการประกอบแบบแปลน และรายการคำนวณที่แนบมานี้  
ข้อ ๓.

(๑)..... หมายเลขอทะเบียน..... เป็นผู้ควบคุมงาน  
(๒)..... หมายเลขอทะเบียน..... เป็นผู้ออกแบบ  
(๓)..... หมายเลขอทะเบียน..... เป็นผู้คำนวณ

ข้อ ๔. กำหนดแล้วเสร็จใน..... วัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับใบอนุญาต

ข้อ ๕. พร้อมคำขอนี้ ข้าพเจ้าได้แนบหลักฐานเอกสารต่าง ๆ มาด้วยแล้วคือ

- (๑) แผนผังบริเวณ แบบแปลนรายการประกอบแบบแปลน จำนวน.....ชุดชุดละ.....แผ่น  
(๒) รายการคำนวน ๑ ชุด จำนวน.....แผ่น(กรณีที่เป็นอาคารสาธารณะ อาคาร พิเศษ หรือ  
อาคารที่ก่อสร้างด้วยวัสดุถาวร และวัสดุทุนไฟเป็นส่วนใหญ่)  
(๓) หนังสือแสดงความเป็นตัวแทนของเจ้าของอาคาร (กรณีที่ตัวแทนเจ้าของอาคารเป็นผู้ขออนุญาต)  
(๔) สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนวัสดุประสงค์ และรูปมีอำนาจลงชื่อแทน นิติบุคคล ผู้ขออนุญาต ที่  
ออกให้ไม่เกิน ๖ เดือน (กรณีที่นิติบุคคลเป็นผู้ขออนุญาต)  
(๕) หนังสือแสดงว่าเป็นผู้จัดการ หรือผู้แทน ซึ่งเป็นผู้ดำเนินการกิจการของนิติบุคคล (กรณีที่นิติบุคคลเป็นผู้  
ขออนุญาต)  
(๖) หนังสือแสดงความยินยอม และรับรองของผู้ออกแบบ และคำนวนอาคาร จำนวน.....ฉบับ พร้อมทั้ง  
สำเนาใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม หรือวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุม จำนวน.....ฉบับ  
.....ฉบับ (กรณีที่เป็นอาคารมีลักษณะ ขนาด อยู่ในประเภท เป็นวิชาชีพ วิศวกรรมหรือวิชาชีพ  
สถาปัตยกรรมควบคุม และแต่กรณี)  
(๗) สำเนาหรือภาพถ่ายโฉนดที่ดิน เลขที่/นส.๓ เลขที่/สค.๑ เลขที่ .....  
จำนวน.....ฉบับ หนังสือยินยอมของเจ้าของที่ดิน จำนวน.....ฉบับ  
(๘) หนังสือแสดงความยินยอมของผู้ควบคุมงาน ตามข้อ ๓ จำนวน.....ฉบับ  
(๙) สำเนาหรือภาพถ่ายใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมหรือวิชาชีพสถาปัตยกรรม  
สถาปัตยกรรมควบคุมของผู้ควบคุมงาน จำนวน.....ฉบับ (เฉพาะกรณีที่เป็นอาคารที่ลักษณะ ขนาด  
อยู่ในประเภทเป็นวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม หรือวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุม และแต่กรณี)  
๙.๑.เอกสารอื่น ๆ (ถ้ามี).....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ผู้ขออนุญาต

หมายเหตุ

- (๑) ข้อความใดที่ไม่ใช่ให้ขีดฆ่าออก  
(๒) ใส่เครื่องหมาย  ในช่อง  หน้าข้อความที่ถูกต้อง

หมายเหตุของเจ้าหน้าที่

จะต้องให้ผู้ขออนุญาตทราบว่า จะอนุญาตหรือไม่อนุญาต หรือขยายเวลาภายในวันที่.....  
เดือน.....พ.ศ..... ผู้ขออนุญาตได้ชำระค่าธรรมเนียมใบอนุญาต ก่อสร้าง/ตัดแปลง/รื้อถอนอาคาร  
เป็นเงิน.....บาท และค่าธรรมเนียมการตรวจสอบแบบแปลน.....  
เป็นเงิน.....บาท.....สถาค์ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น .....บาท.....สถาค์  
(.....)

ตามใบเสร็จรับเงิน ๑. เล่มที่.....เลขที่.....ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....  
๒. เล่มที่.....เลขที่.....ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....