

๒. สรุปผลข้อมูลสถิติ ด้านทรัพยากรบุคคล

อัตราอัตรากำลัง ขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาไฟร อำเภอรักษ្សา จังหวัดตรัง ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๑.) ข้อมูลอัตรากำลัง มีจำนวนห้องสื้น ๒๓ คน ประกอบด้วย

- เพศชาย จำนวน ๖ คน คิดเป็นร้อยละ ๒๖
- เพศหญิง จำนวน ๑๗ คน คิดเป็นร้อยละ ๗๔

โดยจำแนกตามประเภท ดังนี้

- พนักงานส่วนตำบล จำนวน ๑๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๔๘
- พนักงานครุ จำนวน ๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๓
- ลูกจ้างประจำ จำนวน ๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๔
- พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๗ คน คิดเป็นร้อยละ ๓๑
- พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๔

ซึ่งมีการเปลี่ยนแปลงในปี ๒๕๖๕ ลดลงจากปี ๒๕๖๔ จำนวน ๒ คน

ข้อมูลอัตรากำลังบุคลากร องค์การบริหารส่วนตำบลเขาไฟร

ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

ที่	ประเภท	จำนวน (คน)		การเปลี่ยนแปลง เพิ่ม/ลด
		ปี ๒๕๖๔	ปี ๒๕๖๕	
๑	พนักงานส่วนตำบล	๑๒	๑๑	๑
๒	พนักงานครุ	๓	๓	-
๓	ลูกจ้างประจำ	๑	๑	-
๔	พนักงานจ้างตามภารกิจ	๘	๗	๑
๕	พนักงานจ้างทั่วไป	๑	๑	-
รวม		๒๕	๒๓	๒

๒.) การแต่งตั้ง/โยกย้าย/ลาออก ทั้งหมดจำนวน ๓ อัตรา ดังนี้

- ให้ออน พนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชน จำนวน ๑ อัตรา
- รับโอน พนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๑ อัตรา
- พนักงานส่วนตำบลขอลาออก ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ จำนวน ๑ อัตรา

๓.) การฝึกอบรม/พัฒนา ได้จัดส่งบุคลากร จำนวน ๙ คน เข้ารับการฝึกอบรมพัฒนา จำนวน ๒๐ ครั้ง ดังนี้

- | | |
|---|------------------|
| ๑. นางพloyทิพย์ ไชยมณี ตำแหน่ง รองปลัด อบต. | จำนวน ๒ ครั้ง/ปี |
| ๒. น.ส.อารี วิระสุข ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด | จำนวน ๔ ครั้ง/ปี |
| ๓. นางอภิญญา รัตนพันธ์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง | จำนวน ๓ ครั้ง/ปี |
| ๔. นางรัชนี กาญจนศรี ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล | จำนวน ๒ ครั้ง/ปี |
| ๕. นางภาวนี ศรีทอง ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน | จำนวน ๓ ครั้ง/ปี |
| ๖. นางสุณิชา ชูวงศ์ ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชี | จำนวน ๒ ครั้ง/ปี |
| ๗. นางชุณุจิตร จีนชานา ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา | จำนวน ๒ ครั้ง/ปี |
| ๘. น.ส.ยลลิตา เสนีย์ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ | จำนวน ๑ ครั้ง/ปี |
| ๙. น.ส.ปริทรดา จันทร์แดง ตำแหน่ง นายช่างโยธา | จำนวน ๑ ครั้ง/ปี |

๓.ปัญหา/อุปสรรค

๑. เนื่องจากจะเปลี่ยนแปลงแก้ไขเพิ่มเติม ตลอดเวลาทำให้การปฏิบัติงานขาดประสิทธิภาพและประสิทธิผล จึงจำเป็นต้องมีการพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ความเข้าใจในระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง
๒. ตำแหน่งบริหาร เป็นตำแหน่งที่ขาดแคลนและมีการโอนย้ายบ่อยๆ การปฏิบัติงานภายใต้ภาระที่งานเพิ่มมากขึ้นงานล้นคน ทำให้งานไม่มีประสิทธิภาพเท่าที่ควร
๓. งบประมาณในการพัฒนามีจำกัด ทำให้ขาดโอกาสในการพัฒนาความรู้

๔.ข้อเสนอแนะ

๑. ระเบียบ กฎหมาย ที่มีการเปลี่ยนแปลงแก้ไขเพิ่มเติม ควรมีการจัดอบรมออนไลน์ทำความเข้าใจ ในระเบียบ กฎหมายเพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปในทิศทางเดียวกัน
 ๒. การสรุหำตำแหน่งบริหาร ควรดำเนินการปีละ ๒ ครั้ง เพื่อให้ได้คุณมาตรฐานสำรองตำแหน่งที่ว่าง อย่างเพียงพอ
 ๓. การฝึกอบรม อบรมส่งเสริมฯ ควรเป็นผู้จัดอบรมโดยองค์กรต่างๆ เพื่อให้ตรงกับมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง
-